



รายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ในปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน และสถานศึกษา โดยปีการศึกษา 2567 ทางโรงเรียนได้นำกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามจุดเน้น และนโยบายของโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณีวิทยาเขตในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและสาธารณชนทั่วไปรับทราบ

นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ตั้งอยู่หมู่ 5 ตำบลหลวงเหนือ อำเภองาว จังหวัดลำปาง ริเริ่มก่อตั้งโดยเจ้าคณะอำเภองาว (พระครูวิฑิตธรรมคุณ) ศึกษาธิการอำเภองาว (นายองอาจ อาจอง) ร่วมกับคณะกรรมการอำเภองาว กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พ่อค้า ประชาชน ซึ่งเล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา ซึ่งไม่มีโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาลให้บริการการศึกษาแก่ประชาชนอำเภองาว มีแต่โรงเรียนดอนไชยวิทยา ซึ่งเป็นโรงเรียนราษฎร์ (เอกชน) โดยระดมจัดหาทุนขอรับบริจาคจากประชาชน และได้รับบริจาคที่ดินพื้นที่ 36 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา ตั้งอยู่ระหว่างตำบลหลวงเหนือกับตำบลบ้านแห และเงินทุนในการก่อสร้างอาคารเรียน จำนวน 231,662.42 บาท เป็นอาคารตึก 2 ชั้น 10 ห้องเรียน ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 155 เมตร และได้ทำพิธีวางศิลาฤกษ์ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พุทธศักราช 2505 และเปิดทำการเรียนการสอนแบบสหศึกษา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในปีการศึกษา 2506 มีนักเรียนจำนวน 41 คน ครู จำนวน 2 คน และมีชื่อว่า “โรงเรียนงาววิทยา” ตามหนังสือ ศธ.892/2506 ลงวันที่ 8 ตุลาคม พุทธศักราช 2506 ในเวลาต่อมา ศึกษาธิการอำเภองาว และคณะกรรมการการศึกษา ได้ขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียน เพื่อความเหมาะสมและเป็นการระลึกถึงผู้มีพระคุณในการก่อตั้งโรงเรียน จึงได้ดำเนินการขออนุญาตกระทรวงศึกษาธิการ เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ” ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2508

ปีพุทธศักราช 2507 ได้รับบริจาคที่ดินจาก นายคำอ้าย ศรีบุตร จำนวน 2 ไร่ รวมมีพื้นที่ทั้งหมด 38 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา

ปีพุทธศักราช 2523 ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินราชพัสดุอีก จำนวน 25 ไร่ ซึ่งโรงเรียนได้ใช้ที่ดินแปลงดังกล่าว เป็นแปลงเกษตรกรรม และใช้ในการก่อสร้างบ้านพักครู

ปีพุทธศักราช 2536 ได้รับอนุญาตจากกรมสามัญศึกษาให้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขา พาณิชยกรรม กลุ่มการบัญชี

ปัจจุบันโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ตั้งอยู่เลขที่ 115 หมู่ 5 ตำบลหลวงเหนือ อำเภองาว จังหวัดลำปาง มีพื้นที่ทั้งหมด 63 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา จัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ตามหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจำนวนนักเรียน 862 คน มีรองผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน มีข้าราชการครู จำนวน 42 คน พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง จำนวน 6 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน ครูชาวต่างชาติ (อเมริกันและจีน) จำนวน 2 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 11 คน มีนายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



รูปเพชรรัศมี 9 เส้น อยู่บนเสาธรรมจักร มีคติพจน์ด้านบนเพชร และฐานของเสาธรรมจักรมีชื่อโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

2. สีประจำโรงเรียน เหลือง – แดง

1. เหลือง หมายถึง สัญลักษณ์ของพระสงฆ์ พระครูวิจิตรธรรมคุณ ผู้ก่อตั้งโรงเรียน
2. แดง หมายถึง การรวมพลังของปวงชนชาวอำเภอางว

3. คติพจน์

วชิร อิว ปัญญา

อ่านว่า วะ ชิ รัง อี วัง ปัญญา

แปลว่า ปัญญา ดุจดั่งเพชร

4. คำขวัญ

เรียนดี ประพฤติดี มีจิตอาสา

5. อัตลักษณ์

สร้างคนดี มีความรู้สู่สังคม

6. เอกลักษณ์

โรงเรียนมัธยมศึกษาคุณภาพ

7. วัฒนธรรม

รู้จักสามัคคี มีน้ำใจ

8. ค่านิยมองค์กร

ค่านิยมโรงเรียน คือ “PRT” วางแผนการทำงาน หลากหลายการเรียนรู้ ทำงานเป็นทีม

P = Plan คือ วางแผนการทำงาน

R = Relevancy คือ หลากหลายการเรียนรู้

T = Team คือ ทำงานเป็นทีม

10. ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

1. นายภิรมย์	บุษยกุล	พ.ศ. 2506
2. นางสาวจา	พิเดช	พ.ศ. 2508
3. นายประสิทธิ์	ผลดี	พ.ศ. 2515
4. นายชุมพร	ฤทธิ์มณี	พ.ศ. 2516
5. นายจิระ	สิทธิ	พ.ศ. 2522
6. นายธรรมบุญ	ชินากร	พ.ศ. 2524
7. นายธรรมบุญ	ขจีจิตร	พ.ศ. 2528
8. นายประดิษฐ์	จันทร์แสนต่อ	พ.ศ. 2529
9. นายจรรณ	น้อมมล	พ.ศ. 2533
10. นายสมควร	แสนเมืองใจ	พ.ศ. 2534
11. นายอานัติ	เถียรประภากุล	พ.ศ. 2540
12. นายพรเลิศ	สุมาลัย	พ.ศ. 2540
13. นายเกตุ	เปี้ยบุตร	พ.ศ. 2542
14. นายทวีเดช	สัตย์ต่อชาติ	พ.ศ. 2543
15. นายสกล	ไหมสาสน์	พ.ศ. 2554
16. นายชิงชัย	ทิพย์มณฑา	พ.ศ. 2556
17. นายบรรจง	สอนสมบูรณ์	พ.ศ. 2561
18. นายสุวัฒน์	ท้าวเชื่อน	พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน

ข้อมูลอาคารสถานที่

1. อาคารเรียน

- อาคาร 1 อาคารวิฑิตานุสรณ์ ใช้ประโยชน์ เป็นห้องศูนย์การเรียนรู้ ห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 14 ห้อง ห้องอาเซียนศึกษาห้องวัฒนธรรม
- อาคาร 2 อาคารปรกรณ์พิริยา ใช้ประโยชน์ เป็นห้องศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้ และห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 17 ห้องเรียน
- อาคาร 3 อาคารคุณากรกิตต์ ใช้ประโยชน์เป็นห้องคอมพิวเตอร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้ประกาศนียบัตร (ปวช.) และห้องเรียน จำนวน 21 ห้อง ห้องธนาคารโรงเรียน
- อาคารจิตรภัทร ใช้ประโยชน์เป็นห้องสำนักงาน 4 ฝ่ายบริหารงาน ห้องพยาบาล ห้องสืบค้นอินเทอร์เน็ต ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องศูนย์สื่อนวัตกรรมและห้องเรียนสีเขียว

2. อาคารประกอบ

- โรงฝึกงาน
- อาคารหอประชุม สมควรสรรพกิจ ใช้ประโยชน์เป็นห้องประชุม ห้องสมุด และโรงอาหาร
- อาคารเอนกประสงค์ประชารัฐธรรมคุณเฉลิมพระเกียรติ

ข้อมูลนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

1. แสดงข้อมูลนักเรียน (ปีการศึกษา 2567)

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	60	69	129
ม.2	68	68	136
ม.3	53	71	124
รวม ม. ต้น	181	208	389
ม.4	58	86	144
ม.5	99	89	188
ม.6	60	90	150
รวม ม.ปลาย	217	265	482
รวมทั้งโรงเรียน	398	473	871

2. แผนการจัดชั้นเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ประจําปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม
ห้องเรียน(ห้อง)	4	4	4	5	6	5	28
นักเรียน(คน)	129	136	124	144	188	150	871

3. แสดงข้อมูลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	2	-	-	2
ครูประจำการ	17	29	-	23	23
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	1	3	-	4	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	-	1	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	6	7	8	5	-
รวม	25	39	9	33	26

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนมีคุณภาพตามศักยภาพ มีเป้าหมายชีวิต

อธิบายศัพท์ประเด็นวิสัยทัศน์

1. **คุณภาพ (Quality)** หมายถึง ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด มีสมรรถนะที่สำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
2. **ศักยภาพ (Potential)** หมายถึง ความสามารถสูงสุดที่มีอยู่ในตัวของผู้เรียน
3. **เป้าหมายชีวิต (Life Goals)** หมายถึง สิ่งที่ผู้เรียนให้ความสำคัญ และปรารถนาที่จะให้เกิดขึ้นหรือเป็นไปในอนาคต เช่น การได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง การได้ประกอบอาชีพเป็นหมอ เป็นวิศวกร เป็นต้น

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา เต็มตามศักยภาพ สามารถสื่อสารได้สองภาษา และมีทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม วัฒนธรรมความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ มีความสามารถในการบริหารจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักการทำงานในหลวงรัชกาลที่ 9 “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ รับผิดชอบ พอเพียง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตอาสา รักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี และคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู

5. สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบคุณภาพ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท เพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

- กลยุทธ์ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะพื้นฐานอาชีพ
- กลยุทธ์ 2 ปลุกฝังคุณธรรม วัฒนธรรมความเป็นไทย
- กลยุทธ์ 3 เสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 4 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (รหัสโครงการ 102)

1. ผู้รับผิดชอบ นายธนกร คั่นใจ

2. งบประมาณที่ได้รับ 5,000

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ระบบสำนักงานภายในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ ดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว
3. เพื่อให้คณะครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษา

4. แนวทางการดำเนินงาน

จัดซื้ออุปกรณ์ สำหรับระบบสำนักงานภายในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน สำหรับการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระฯ และจัดเตรียมอุปกรณ์ระบบสำนักงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับกิจกรรมภายในโรงเรียน และกิจกรรมภายนอกโรงเรียน

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ในการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เชิงคุณภาพ

การบริหารจัดการระบบสำนักงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ คณะครูภายในกลุ่มสาระมีความพึงพอใจ ในระบบสำนักงาน มีระบบงานที่ดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว มีความพร้อมสำหรับความต้องการใช้ของคณะครู

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

คณะครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความพึงพอใจต่อระบบอุปกรณ์สำนักงาน ที่มีความสะดวก รวดเร็ว เพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อการจัดกิจกรรมทางด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ข้อเสนอแนะ (/) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

8. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ศาสนา และวัฒนธรรม **รหัสโครงการ 114**

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/				
ผลรวม				36				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (รหัส 105)
2. ผู้รับผิดชอบ นางอรพิน ควรรสุวรรณ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ทรัพยากร
 - 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 91,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 90,824 บาท
 - 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป
5. วิธีการดำเนินงาน
 - ☒ เป็นไปตามกำหนด
 - ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก
6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
 - ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
 - ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
 - ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก
7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ เรียนในรายวิชา วิทยาศาสตร์ ได้คะแนนระดับ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น	ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ เรียนในรายวิชา วิทยาศาสตร์ ได้คะแนนระดับ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

รหัสโครงการ 105

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้การปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/					
ผลรวม			9	24				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคอมพิวเตอร์ (รหัส 106)
2. ผู้รับผิดชอบ นายมนตรี รุ่งฉัตร
3. กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 45,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 44,785 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. อบรมพัฒนา ส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับนักเรียนสายคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำนักงานคอมพิวเตอร์ 3. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ห้องปฏิบัติการ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนสายการเรียนด้านคอมพิวเตอร์ได้รับการอบรมพัฒนา ส่งเสริมความเป็นเลิศ ร้อยละ 80 2. สำนักงานคอมพิวเตอร์ ได้รับการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ร้อยละ 80 3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ได้รับการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ร้อยละ 70	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 100 นักเรียนสายคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง ได้รับการอบรมพัฒนา ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านไอซีที 2. ได้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำนักงานคอมพิวเตอร์ อย่างพอเพียง 3. ร้อยละ 70 ได้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ห้องปฏิบัติการ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนสายการเรียนด้านคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 80 มีทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ร้อยละ 80 การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ให้แก่ผู้เรียนสำนักงานคอมพิวเตอร์ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ตามความจำเป็น 3. ร้อยละ 70 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ บริการผู้เรียนตามความเหมาะสม

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการคอมพิวเตอร์ ค่าย ICT for Kids นักเรียนขาดความกระตือรือร้น การเข้าร่วมจัดกิจกรรม ที่จัดขึ้นในโรงเรียน

9. ข้อเสนอแนะ

เปลี่ยนสถานที่ หรือนำนักเรียนไปเข้าค่าย โดยนำนักเรียนไปเข้าค่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยพะเยา

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคอมพิวเตอร์
รหัสโครงการ 106

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้การปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
36				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ (รหัสโครงการ 107)

2. ผู้รับผิดชอบ นางผ่องพรรณ จิตสง่า

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 72,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 61,433 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้และร่วมกิจกรรมกับเจ้าของภาษาได้พัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ ทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ร้อยละ 4 3. มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์อย่างเพียงพอในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 4. นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศและได้รับการส่งเสริมและนำเสนอผลงานที่เกิดจากการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด 5. นักเรียนร้อยละ 80 ที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้และร่วมกิจกรรมกับเจ้าของภาษาได้พัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ ทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ร้อยละ 4 3. มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์อย่างเพียงพอในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 4. นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศและได้รับการส่งเสริมและนำเสนอผลงานที่เกิดจากการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด 5. นักเรียนร้อยละ 80 ที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ ได้เรียนรู้และร่วมกิจกรรมกับเจ้าของภาษาและได้พัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ ทุกระดับชั้นมีการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศให้มีศักยภาพและพร้อมสอบระดับชาติอย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ ได้เรียนรู้และร่วมกิจกรรมกับเจ้าของภาษาและได้พัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ ทุกระดับชั้นมีการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศให้มีศักยภาพและพร้อมสอบระดับชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ และนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. นักเรียนพัฒนาทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ และได้รับการส่งเสริมและสามารถนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ และนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. นักเรียนพัฒนาทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ และได้รับการส่งเสริมและสามารถนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
รหัสโครงการ 107

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
36				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้
สุขศึกษาและพลศึกษา (รหัสโครงการ 109)

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทรา กาวินนท์

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 55,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 49,959 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและ คุณลักษณะ 2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการ แข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาความสามารถด้าน กีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ฤดูฝนตกทำให้สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันเวลาที่กำหนด

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรเลื่อนการจัดกิจกรรมเป็นภาคเรียนที่ 2

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567
โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้
สุขศึกษาและพลศึกษา
รหัสโครงการ 109

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
36			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความสำเร็จ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ (รหัส 112)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณีย์ กองนาค

งบประมาณที่ได้รับ 8,400 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศสำหรับนักเรียนชั้น ม.6 และ ม. 3 ที่จะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 เพื่อแนะนำแนวคิดในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิต และการอยู่ร่วมในสังคม แก่นักเรียน และส่งเสริมให้เกิดความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา นักเรียนรุ่นพี่ รุ่นน้องและให้ประสบผลสำเร็จในชีวิตและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.6 และ ม. 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 300 คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ชั้น ม.6 และ ม. 3 ปีการศึกษา 2566 ได้รับแนวคิดในการดำเนินชีวิตและเกิดความรักผูกพันต่อสถาบัน

ผลการประเมินในภาพรวม

(/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

นักเรียนชั้น ม.6 และ ม. 3 ปีการศึกษา 2565 ได้รับแนวคิดในการดำเนินชีวิตและเกิดความรักผูกพันต่อสถาบัน

ข้อเสนอแนะ (/) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ -

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการปฎิณิเทศ

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/					
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
ผลรวม			12	16				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.50							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ								
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง								
() ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความสำเร็จ กิจกรรมวันแห่งความสำเร็จ (รหัส 112)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์

งบประมาณที่ได้รับ 8,500 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

- 1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
- 4.ดำเนินการตามโครงการ
- 5.ประเมินผลการดำเนินงาน
- 6.รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ จำนวน 254 คน แบ่งเป็น

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 91 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 163 คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 95 มีความภาคภูมิใจและทราบแนวปฏิบัติหลังจากสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินในภาพรวม

(✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบันนักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ต้อง

ข้อเสนอแนะ (✓) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ -

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ วันแห่งความสำเร็จ กิจกรรมที่ 112

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม				32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)				4
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-	
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	

โครงการพัฒนาระบบแนะแนว กิจกรรมแนะแนวสู่โลกกว้าง (รหัสโครงการ 113)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณีย์ กองนาค

งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการจัดกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อแก่นักเรียนในอำเภองาว ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่อยู่ในเขตบริการของโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณและจัดกิจกรรมแนะแนวทางสู่โลกกว้างสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ปีการศึกษา 2566 เพื่อสร้างความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่นักเรียนสำหรับวางแผนในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.3 โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ จำนวน 100 คน และนักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในอำเภองาว ปีการศึกษา 2566 จำนวน 10 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร แนวคิดในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก

(/) ดี

() พอใช้

() ปรับปรุง

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

นักเรียนได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และแนวคิดในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

ข้อเสนอแนะ

(/) ดำเนินการต่อ

() ปรับปรุง

() ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

-

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม
กิจกรรมแนะแนวสู่โลกกว้าง

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/					
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			/					
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/					
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			/					
ผลรวม			24					
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.00							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ () ดีมาก (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

โครงการพัฒนาระบบแนะแนว กิจกรรมพัฒนางานแนะแนว (รหัสโครงการ 113)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณีย์ กองนาค

งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

งานแนะแนวดูแลแนะนำและบริการนักเรียนให้เป็นคนดี ดำเนินชีวิตในโรงเรียนและสังคมอย่างมีความสุข การบริการด้านทุนการศึกษา การให้คำปรึกษา ส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพและความพร้อมในทุกด้าน รวมถึงการส่งเสริมให้มีทักษะความรู้วิชาชีพตรงกับความต้องการเพื่อไปพัฒนาประเทศชาติ

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

ให้บริการนักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ปีการศึกษา 2566 - 2567 จำนวนร้อยละ 70

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับคำแนะนำ การบริการ ส่งเสริมให้เป็นคนดี ดำเนินชีวิตในโรงเรียนและสังคมอย่างมีความสุข

ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก

(/) ดี

() พอใช้

() ปรับปรุง

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

บริการด้านทุนการศึกษาให้นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณอย่างเต็มศักยภาพ

ข้อเสนอแนะ

(/) ดำเนินการต่อ

() ปรับปรุง

() ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม
กิจกรรมพัฒนางานแนะแนว

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/					
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			/					
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/					
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ให้การปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			/					
ผลรวม			24					
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.00							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ () ดีมาก (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

โครงการพัฒนาระบบงานแนะแนว กิจกรรมค่ายพี่พบน้อง (รหัส 113)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณีย์ กองนาค

งบประมาณที่ได้รับ 13,000 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการจัดกิจกรรม ค่ายพี่พบน้อง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 เพื่อสร้างความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่นักเรียนสำหรับวางแผนในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตรวมถึงการส่งเสริมให้นักเรียนค้นหา รู้จักตนเอง เลือกศึกษาต่อให้ตรงกับความถนัดและมีอาชีพรองรับในอนาคต

ดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นม.4 - 6 โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ปีการศึกษา 2566 - 2567 จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร แนวคิดในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

ไม่ได้ดำเนินการตามกิจกรรม เนื่องจากวิทยากรไม่สามารถมาดำเนินกิจกรรมได้

ข้อเสนอแนะ (/) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

.....

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม
กิจกรรมค่ายพี่พบ ครั้งที่ 9

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ (/) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-	
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน
กิจกรรม พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน
รหัสโครงการ 117

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์

2. งบประมาณที่ได้รับ 60,000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำหลักฐานเอกสารต่างๆ ของนักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน
2. นักเรียนสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารทางการเรียนได้อย่างรวดเร็ว
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
4. จัดเก็บหลักฐานของนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีหลักฐานของนักเรียนครบถ้วน

4. แนวทางการดำเนินงาน

1. ประชุมปรึกษาบุคลากรในงานทะเบียนวัดผล เพื่อเขียนโครงการและสำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. ดำเนินการจัดซื้อ และทำเอกสารข้อมูลของนักเรียน
4. ดำเนินการตามโครงการ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบัน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(√) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบันนักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ (√) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ -

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน รหัสโครงการ 107

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓				
ผลรวม			3	32				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

สรุปรายงานผลโครงการการประกันคุณภาพการศึกษา

รหัสโครงการ 119

สรุปผลงานการประเมินโครงการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางอรพิน วรรณสุวรรณ

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 9,993 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 2 บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน	ด้านปริมาณ 1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 2 บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

ได้รับข้อมูลจากผู้รับผิดชอบล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

หัวหน้าแต่ละมาตรฐานติดตามงานจากผู้รับผิดชอบโดยตรง

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา รหัสโครงการ 119

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/					
ผลรวม			9	24				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ห้องเรียนสีเขียว

2. ผู้รับผิดชอบ นายเสน่ห์ ชุมแสน

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 10,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ✓ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

✓ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

✓ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1.นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน 2.บุคลากรภายนอกที่สนใจด้านพลังงาน	ด้านปริมาณ 1.นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน 2.บุคลากรภายนอก 2 โรงเรียนมาศึกษาดูงาน
ด้านคุณภาพ 1.นักเรียนได้ความรู้และทักษะไปปฏิบัติด้วยตนเอง 2.โรงเรียนได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านคุณภาพ 1.นักเรียนปฏิบัติในชีวิตประจำวัน 2.โรงเรียนได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมระดับ 3 ดาว

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ขาดบุคลากรอยู่ประจำห้องเรียนสีเขียว ทำให้นักเรียนทำลายสิ่งของในห้องด้วยการลองผิดลองถูก

8.2 เกณฑ์การแข่งขันระดับประเทศสูง โรงเรียนขาดงบประมาณสนับสนุนให้ไปแข่งขันระดับประเทศ

8.3 คณะกรรมการจากส่วนกลางมาตรวจเยี่ยมห้องเรียนสีเขียวในช่วงปิดภาคเรียน ทำให้ไม่เจอฟายบริหาร

8.4 ขาดพนักงานทำความสะอาดเนื่องจากโรงเรียนไม่อนุมัติให้ซื้อเครื่องดูดฝุ่น

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 โรงเรียนจัดเจ้าหน้าที่มาประจำห้องเรียนสีเขียวตลอดวันเวลาทำการ

9.2 โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณให้ไปแข่งขันระดับประเทศ

9.3 ฝ่ายบริหารพิจารณาขอบหมายให้ตัวแทนผู้บริหารพบผู้แทนห้องเรียนสีเขียวจากส่วนกลาง

9.4 ฝ่ายบริหารทั่วไปควรถนัดนักการมาดูดฝุ่นในห้องเรียนสีเขียวอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ห้องเรียนสีเขียว รหัสโครงการ 121

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการกิจกรรมวิชาการ (รหัสโครงการ 125)

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมวิชาการ **กิจกรรมที่ 1** การแข่งขันกีฬาภายใน
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทรา กาวินันท์
3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
4. ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 90,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 90,290 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน 2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะผู้นำผู้ตามที่ดีของนักเรียนและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีทักษะความเป็นผู้นำผู้ตามแสดงออกถึงความสามัคคีในหมู่คณะทำงานร่วมกันเป็นทีมและความมีน้ำใจเสียสละอดทนและเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข 2. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณได้มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติดมีจิตสำนึกต่อส่วนรวมร่วมสร้างสรรค์สังคมและกล้าคิดกล้าทำ กล้าแสดงออก	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ 100 2. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีภาวะผู้นำผู้ตามที่ดีของนักเรียนและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้มีทักษะความเป็นผู้นำผู้ตามแสดงออกถึงความสามัคคีในหมู่คณะทำงานร่วมกันเป็นทีมและความมีน้ำใจเสียสละอดทนและเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข 2. ร้อยละ 80 นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณได้มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติดมีจิตสำนึกต่อส่วนรวมร่วมสร้างสรรค์สังคม และกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 ดำเนินโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมวิชาการ **กิจกรรมที่ 1** การแข่งขันกีฬาภายใน **รหัสโครงการ** 125

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ (รหัสโครงการ 203)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

2. ผู้รับผิดชอบ นางเกษมณี อธิรัตน์มงคล

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 12,636 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชารัฐ ธรรมคุณ	ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชารัฐ ธรรมคุณ
ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชารัฐ ธรรมคุณมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการใช้งาน	ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชารัฐ ธรรมคุณมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ทันต่อความต้องการ เนื่องจากร้านค้าจัดหาสินค้าล่าช้ากว่ากำหนด

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุควรพูดคุยเพื่อนตรวจสอบข้อมูลการจัดหาวัสดุอุปกรณ์กับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อป้องกันความล่าช้าที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม
โครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ รหัสโครงการ 203

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ (รหัสโครงการ 205)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์

2. ผู้รับผิดชอบ นางเกษมณี อธิรัตน์มงคล

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 100,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 75,108.20 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชธรรมคุณ	ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชธรรมคุณ
ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชธรรมคุณที่ขอซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์	ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชธรรมคุณที่ขอซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ ได้ดำเนินการตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ในบางครั้ง ไม่สามารถดำเนินการได้ตรงตามระยะเวลา ทำให้ต้องสำรองใช้เครื่องมือ หรือเปลี่ยนแปลงรายการสินค้าบางอย่างทดแทน

8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางครั้งมีความต้องการเร่งด่วนในการ ดำเนินการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ แต่ไม่ดำเนินการเพื่อเบิกใช้งบประมาณตามขั้นตอน

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุควรพูดคุยเพื่อนตรวจสอบข้อมูลการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์กับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ รหัสโครงการ 205

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง (รหัสโครงการ 206)

1. ชื่อโครงการ จัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง
2. ผู้รับผิดชอบ นางอมรภัค ธรรมสุภา
3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ
4. ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 177,623.30 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ มีงบประมาณสนับสนุนจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้จำนวน 4 คัน อย่างเพียงพอ ด้านคุณภาพ การปฏิบัติราชการของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 100 มีงบประมาณเพียงพอ 2. รถยนต์ของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้ จำนวน 4 คัน อย่างเพียงพอ ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 100 การบริการด้านยานพาหนะแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับบริการด้านยานพาหนะ ด้วยความปลอดภัย

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ จัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง

รหัสโครงการ 206

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการพัฒนาแผนงาน (รหัสโครงการ 208)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาแผนงาน
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิศาชล ศรีชัยวงศ์
3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ
4. ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 14,776 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. แผนปฏิบัติราชการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 10 เล่ม 2. รายงานสรุปผลการดำเนินตามโครงการ	ด้านปริมาณ 1. แผนปฏิบัติราชการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 10 เล่ม 2. รายงานสรุปผลการดำเนินตามโครงการครบทุกโครงการ
ด้านคุณภาพ 1. การบริหารและการจัดการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ	ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 89 มีการบริหารและการจัดการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- 8.1 บางโครงการได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ

9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 เพิ่มงบประมาณให้กับโครงการที่ไม่เพียงพอจากงบสำรองจ่าย 10%

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาแผนงาน รหัสโครงการ 208

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			12	20
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.56			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนงนุช จิตตา

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 40,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 39,283 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพระราชรัตนคุณ 100% ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงาน บุคคล ด้านคุณภาพ 1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและ การอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม	ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพระราชรัตนคุณ 100% ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงาน บุคคล ด้านคุณภาพ 1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและ การอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 เนื่องจาก มีบุคลากรจำกัด บางครั้งการติดต่อกันของสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลไม่มีบุคลากร
ให้บริการ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรจัดจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคล เหมือนกลุ่มบริหารอื่น ๆ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการพัฒนาสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสโครงการ 301

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล

2. ผู้รับผิดชอบ นายเสน่ห์ ชุมแสน

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 21,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 20,018 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ 100% ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านคุณภาพ 1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม	ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ 100% ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านคุณภาพ 1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 เนื่องจาก มีบุคลากรประจำการจำกัด บางครั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของกลุ่มบริหารงานบุคคลจะค่อนข้างล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรจัดจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคล เหมือนกลุ่มบริหารอื่น ๆ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล รหัสโครงการ 302

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 200,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 139,242 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างมีคุณภาพ ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองอย่างมีคุณภาพ	ด้านปริมาณ 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองอย่างมีคุณภาพ 100% ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองอย่างมีคุณภาพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 เนื่องจาก มีบุคลากรจำกัด บางครั้งการติดต่อประสานงานของสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 บางกิจกรรมไม่ได้บรรจุไว้ในโครงการตั้งแต่ต้น แต่มีมาใช้งบประมาณจากโครงการ เห็นควรให้คุณครูที่จะจัดกิจกรรมวางแผนและแจ้งให้เจ้าของโครงการรับทราบเพื่อวางแผนในด้านงบประมาณต่อไป

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รหัสโครงการ 303

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ

2. ผู้รับผิดชอบ นายเสน่ห์ ชุมแสน

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 100,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 80,980 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ 100% ได้เข้าร่วมศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ	ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ 95% ได้เข้าร่วมศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ
ด้านคุณภาพ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ได้รับความรู้ สามารถนำสิ่งที่ได้รับมาพัฒนา ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานต่อไป	ด้านคุณภาพ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ได้รับความรู้ สามารถนำสิ่งที่ได้รับมาพัฒนา ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานต่อไป

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 เนื่องจาก มีครูและบุคลากรบางท่าน ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ เนื่องจากภาระทางครอบครัว

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรการศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการในพื้นที่ใกล้เคียงหรือไปกลับ เพื่อลดปัญหาการพักค้างคืน

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ รหัสโครงการ 304

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างครูและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,034,400 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 1,019,657 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีบุคลากรจ้างปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 11 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน	ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีบุคลากรจ้างปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 13 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และ ดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด สวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ชุมชน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 -

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา รหัสโครงการ 305

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 517,200 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 127,160 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน	ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 -

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา รหัสโครงการ 305

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างครูต่างประเทศ

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชราภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 517,200 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 603,200 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ ☒ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีครูต่างประเทศ จำนวน 2 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน	ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีครูต่างประเทศ จำนวน 2 คน ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนา บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยผู้เรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา 2. สถานศึกษาและอาคารสถานที่ ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 -

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างครูต่างประเทศ รหัสโครงการ 307

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.8			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพฝ่ายทั่วไป
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอนูธิตา ปวงแก้ว
3. กลุ่มบริหารทั่วไป
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 30,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 29,997 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ ☒ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ดำเนินการโต้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็นระบบ 100 % ด้านคุณภาพ 1. การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 100 โรงเรียนได้มีการโต้ตอบ รับ - ส่ง หนังสือ ติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง 2. ร้อยละ 100 งานสำนักงานมีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางราชการอย่างเป็นระบบ ระเบียบ ด้านคุณภาพ 1. มีการติดต่อประสานงานด้วยความรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีความถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนางานสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพฝ่ายทั่วไป รหัสโครงการ 401

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓					
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓				
			6	28				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการโภชนาการ

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชชนันท์ พรหมเกษา

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 0 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐

น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป ☐

5. วิธีการดำเนินงาน

☐ เป็นไปตามกำหนด

☒ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก ได้จัดการประชุมร้านค้าโรงอาหาร และตรวจสอบคุณภาพสารเจือปนอาหาร

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน มีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 85 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน ได้รับปริมาณอาหารตรงตามความต้องการของร่างกายเพื่อให้มีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน ได้รับปริมาณอาหารตรงตามความต้องการของร่างกายเพื่อให้มีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 -

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างครูต่างประเทศ รหัสโครงการ 307

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการระบบโสตทัศนูปกรณ์ (รหัสโครงการ 403)

1. ผู้รับผิดชอบ ภูวนาถ สร้อยทอง

2. งบประมาณที่ได้รับ 35,0000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนในด้านโสตฯ และทัศนูปกรณ์

2. เพื่อจัดให้มีระบบเสียงประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ

3. เพื่อให้การบริการงานโสตและทัศนูปกรณ์มีประสิทธิภาพ

4. แนวทางการดำเนินงาน

ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมบำรุงอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาของโรงเรียน ให้มีความพร้อมสำหรับกิจกรรมของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. ระบบเสียงตามสาย ครอบคลุมทั้งโรงเรียน

2. มีอุปกรณ์งานโสตฯ ที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และอย่างมีคุณภาพครูและนักเรียนทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลถึงการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(/) ดีมาก

() ดี

() พอใช้

() ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

นักเรียน ครูและบุคลากรสามารถจัดกิจกรรมโดยใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

(/) ดำเนินการต่อ

() ปรับปรุง

() ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

-

8. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ระบบโสตทัศนศึกษา รหัสโครงการ 403

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/				
ผลรวม								
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	อาคารเสีย เช่นแอร์ รถบัสไม่สามารถหาผู้เชี่ยวชาญมาแก้ไขได้		ปรับเปลี่ยนจากแอร์เป็นพัดลมพร้อมเจาะหน้าต่าง					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายสนธยา บุญคำ

2. งบประมาณที่ได้รับ 100,000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1 เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้

2 เพื่อตรวจสอบสภาพ จัดซื้ออะไหล่ทดแทน ซ่อมแซมในกรณีเสื่อมอายุหรือเกิดอุบัติเหตุ

4. แนวทางการดำเนินงาน

ตรวจสอบสภาพ จัดซื้ออะไหล่ ซ่อมแซมในกรณีเสื่อมอายุ หรือเกิดอุบัติเหตุ เพื่อให้เกิดความสะดวก และความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

มีงบประมาณสนับสนุนการซ่อมแซมยานพาหนะของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้ อย่างเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี ปลอดภัย ถูกต้องตามกฎหมาย

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(/) ดีมาก

() ดี

() พอใช้

() ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

ยานพาหนะของโรงเรียนทุกคันสามารถบริการนักเรียน ครู บุคลากร ได้อย่างต่อเนื่องไม่ติดขัด
ข้อเสนอแนะ (/) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ
หมายเหตุ -

8. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ซ่อมแซมยานพาหนะ รหัสโครงการ 421

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				/				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/				
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/				
ผลรวม								
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	อาการเสีย เช่นแอร์ รถบัสไม่สามารถหา ผู้เชี่ยวชาญมาแก้ไขได้		ปรับเปลี่ยนจากแอร์เป็นพัด ลมพร้อมเจาะหน้าต่าง					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

1. ชื่อโครงการ จัดบริการงานปฐกัม
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอนธิตา ปวงแก้ว
3. กลุ่มบริหาร ทวีไป
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 10,380 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ของโรงเรียน ในการต้อนรับผู้มาเยี่ยมเยือนโรงเรียน และการให้บริการกับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ครบถ้วนทั่วถึง ด้านคุณภาพ 1. การดำเนินงานด้านปฐกัมเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน 2. มีการให้บริการต่างๆ กับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำได้รวดเร็ว	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 100 โรงเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ ในการต้อนรับผู้มาเยี่ยมเยือนโรงเรียน และมีการให้บริการที่ดีกับผู้มาติดต่อราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ อย่างครบถ้วนทั่วถึง ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนมีการดำเนินงานด้านปฐกัมที่ให้บริการเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน 2. โรงเรียนมีการให้บริการต่างๆ แก่ผู้มาติดต่อราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำได้อย่างรวดเร็ว

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการจัดบริการงานปฎิคม รหัสโครงการ 406

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยครู บุคลากรและนักเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชชนันท์ พรหมเกษา

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 14,952 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐

น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป ☐

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนจำนวน 862 คน ครูและบุคลากร โรงเรียนทุกคน ได้รับบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ด้านคุณภาพ 1. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการ ใช้บริการ	ด้านปริมาณ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคนได้รับ บริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ด้านคุณภาพ 1. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการ ใช้บริการ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างครูต่างประเทศ รหัสโครงการ 307

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน (รหัสโครงการ 408)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบควบคุมภายใน

2. ผู้รับผิดชอบ นายพินิจ ตาจีน

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 2,999 บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ ☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. กลุ่มบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงานตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ มีการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณดำเนินงานระบบควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ จนมีความเสี่ยงลดน้อยลง	ด้านปริมาณ 1. กลุ่มบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงานตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ มีการดำเนินงานระบบควบคุมภายในอย่างครบถ้วน ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณสามารถดำเนินงานระบบควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ จนมีความเสี่ยงลดน้อยลงได้

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ครูบางคนยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องระบบควบคุมภายใน

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 คณะทำงานสร้างความตระหนัก และให้ความรู้เรื่องระบบควบคุมภายใน

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน รหัสโครงการ 408

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			18	12
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการงานสารสนเทศพื้นฐาน (รหัสโครงการ 409)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม งานสารสนเทศพื้นฐาน

2. ผู้รับผิดชอบ นายพินิจ ตาจีน

3. กลุ่มบริหาร ทัวไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 720 บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานครอบคลุมการดำเนินงานทั้ง 4 กลุ่มงาน ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานสำหรับการพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานครอบคลุมการดำเนินงานครบทั้ง 4 กลุ่มงานอย่างสมบูรณ์ ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณมีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่ครบถ้วนสมบูรณ์สำหรับการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การได้รับความร่วมมือในการให้ข้อมูลด้านสารสนเทศจากงานกลุ่มต่าง ๆ ค่อนข้างล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 สร้างความตระหนักและย้ำเตือนเป็นระยะ ๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความต่อเนื่อง

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการงานสารสนเทศพื้นฐาน รหัสโครงการ 409

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			21	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.22			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการธนาคารโรงเรียน (รหัสโครงการ 410)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ธนาคารโรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายภัทรพล ควรสุวรรณ

3. กลุ่มบริหาร ทวีไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 1,995 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ หมักเพียงพอต่อการดำเนินการ	ด้านปริมาณ หมักเพียงพอต่อการดำเนินการ
ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ	ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การประชาสัมพันธ์ไม่ต่อเนื่อง

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ประชาสัมพันธ์ให้ต่อเนื่อง

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ฐานการเรียนรู้

รหัสโครงการ 410

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓					
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓					
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด	✓							
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓					
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓					
ผลรวม	1		18	8				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.00							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ (✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

สรุปรายงานผลโครงการจดหมายข่าว ป.ธ. (รหัสโครงการ 411)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม จดหมายข่าว ป.ธ.

2. ผู้รับผิดชอบ นายพินิจ ตาจีน

3. กลุ่มบริหาร ทวีไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 2,000 บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าว ป.ธ. ตลอดปีงบประมาณ ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครอง นักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ บุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วม ในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน	ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำจดหมายข่าว ป.ธ. ตลอดปีงบประมาณ 2567 อย่างต่อเนื่อง ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครอง นักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ บุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วม ในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ครูผู้รับผิดชอบการดำเนินงานบางงาน ไม่ได้สรุปข้อมูลสารสนเทศส่งให้กับงานจดหมายข่าว ป.ธ. จึงทำให้ การจัดทำจดหมายข่าวเกิดความล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 คณะทำงานสร้างความตระหนักและความสำคัญของจดหมายข่าว ป.ธ.

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการจดหมายข่าว ป.ธ. รหัสโครงการ 411

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			18	12
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการปรับปรุงโรงอาหาร

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกษิณัญช์ พรหมเกษา

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 50,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 71,745 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐

น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป ☐

5. วิธีการดำเนินงาน



เป็นไปตามกำหนด



มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก ระบบน้ำได้รับความเสียหายจึงซ่อมแซมระบบน้ำ

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม



ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม



ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม



ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน พระราชธรรมคุณร้อยละ 80 ได้ใช้บริการโรงอาหาร อย่างถูกสุขลักษณะ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน พระราชธรรมคุณมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการ โรงอาหารอย่างถูกสุขลักษณะ	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 90 สถานศึกษามีระบบ สาธารณูปโภคที่เพียงพอต่อความต้องการ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน พระราชธรรมคุณมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการ ระบบสาธารณูปโภค

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการจ้างครูต่างประเทศ รหัสโครงการ 307

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการโครงการน้ำดื่ม

รหัสโครงการ 413

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการน้ำดื่ม

2. ผู้รับผิดชอบ นายวรวัฒน์ เครือสัจจา

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 50,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 50,670.00 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ

☒ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ ได้ใช้บริการน้ำอุปโภค และ บริโภค	ด้านปริมาณ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ ที่ได้ใช้บริการน้ำอุปโภค และ บริโภค ได้ดำเนินการตามระยะเวลาและ วัตถุประสงค์ของโครงการ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ในบางครั้ง ไม่สามารถดำเนินการได้ตรงตามระยะเวลา ทำให้ต้องสำรองใช้
เครื่องมือ หรือเปลี่ยนแปลงรายการสินค้าบางอย่างทดแทน

8.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางครั้งมีความต้องการเร่งด่วนในการ ดำเนินการซ่อมแซม/จัดหา
ครุภัณฑ์ แต่ไม่ดำเนินการเพื่อเบิกใช้งบประมาณตามขั้นตอน

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุควรพูดคุยเพื่อตรวจสอบข้อมูลการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์กับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อ
ป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ น้ำดื่ม รหัสโครงการ 413

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการประกันอุบัติเหตุ

รหัสโครงการ 414

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการประกันอุบัติเหตุ

2. ผู้รับผิดชอบ นายภัสชนันท์ พรหมเกษา

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 172,400 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 167,580.00 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางศึกษา นักเรียน ได้รับการคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางศึกษา นักเรียน มีความพึงพอใจเมื่อได้รับการคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ	ด้านปริมาณ 1. เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางศึกษา นักเรียน ได้รับการคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางศึกษา นักเรียน มีความพึงพอใจเมื่อได้รับการคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

9. ข้อเสนอแนะ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ประกันอุบัติเหตุ รหัสโครงการ 414

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการ พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประกันคุณภาพ งานกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 501

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประกันคุณภาพ
งานกิจการนักเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอริฐาน ปันงาม

3. กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป (งานกิจการนักเรียน)

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 6,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ

☒ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1.ดำเนินการโต้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงาน ราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็น ระบบ 100 % ด้านคุณภาพ การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้	ด้านปริมาณ 1.ดำเนินการโต้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงาน ราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็น ระบบ 100 % ด้านคุณภาพ การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

**โครงการ พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประกันคุณภาพ งานกิจการนักเรียน
รหัสโครงการ 501**

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาสีขาวและความปลอดภัยในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 14,838 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ ☒ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☐ เป็นไปตามกำหนด

☒ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก มีการจัดกิจกรรมมากกว่าที่วางแผนไว้

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจใน มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา คิดเป็น 100% จำนวน 64 คน 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายมีความรู้ ความ เข้าใจ ความปลอดภัยจากภัยต่างๆ ทั้งภายใน สถานศึกษาและนอกสถานศึกษาและสามารถอยู่ใน โรงเรียนได้อย่างปลอดภัย คิดเป็น 100% จำนวน 510 คน	ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจใน มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา คิดเป็น 100% จำนวน 64 คน 2. นักเรียนแกนนำจากนักเรียนทุกๆชั้นเรียน ชั้นเรียน ละ 3 คน มีความรู้ ความเข้าใจ ความปลอดภัยจากภัย ต่างๆ ทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาและ สามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างปลอดภัย จำนวน 75 คน
ด้านคุณภาพ 1.ครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนมี ความรู้ ความเข้าใจในมาตรการรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา 2.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามโครงการทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึง ภัยอันตรายและสามารถป้องกันตนเองจากภัยอันตราย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	ด้านคุณภาพ 1.ครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนมี ความรู้ ความเข้าใจในมาตรการรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา 2.นักเรียนแกนนำจากนักเรียนทุกๆชั้นเรียน ชั้นเรียน ละ 3 คน มีความรู้ ความเข้าใจ ความปลอดภัยจากภัย ต่างๆ ทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาและ สามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างปลอดภัย

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณในการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมและรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เพิ่มเติมงบประมาณในการจัดกิจกรรม

9.2 จัดกิจกรรมต่อเนื่องจากแกนนำระดับชั้น

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สถานศึกษาสีขาวและความปลอดภัยในสถานศึกษา

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม		2	3	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัทิรา กาวินันท์
3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. คณะครูโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน 2. นักเรียนโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน ด้านคุณภาพ 1. สร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้ดีขึ้น 2. สอนมาตรฐานและตัวชี้วัดของสถานศึกษา	ด้านปริมาณ 1. คณะครูโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน 2. นักเรียนโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 มีการสร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้ดีขึ้น 2. ร้อยละ 80 สอนมาตรฐานและตัวชี้วัดของสถานศึกษา

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 เพิ่มงบประมาณให้กับโครงการที่ไม่เพียงพอจากงบสำรองจ่าย
- 9.2 โครงการควรดำเนินการต่อ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน รหัสโครงการ 503

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
2. ผู้รับผิดชอบ นายดุสิต กันทะมา
3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 12,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 1,959 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าและยาเสพติดทุก ชนิด	ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าและยาเสพติดทุก ชนิด

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รหัสโครงการ 504

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

รหัสโครงการ 505

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายธนกร คันใจ

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 8,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 3,525 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามกำหนด

☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1 นักเรียนทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพในการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนคณะกรรมการสภา นักเรียน และนักเรียนโรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการทุกคน สามารถใช้สิทธิของตนเองได้อย่างเสรีภาพตามแนว ทางการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขผู้นำ	ด้านปริมาณ 1 นักเรียนทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพในการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนคณะกรรมการสภา นักเรียน และนักเรียนโรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการทุกคน สามารถใช้สิทธิของตนเองได้อย่างเสรีภาพตามแนว ทางการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขผู้นำ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมบางกิจกรรมอาจไม่ได้ดำเนินการตามที่วางแผนไว้ ในปฏิทิน บางอย่างเบิกตามงบที่เขียนไว้
ไม่ได้

9. ข้อเสนอแนะ

ดำเนินกิจกรรมตามกรอบเวลา ให้เรียบร้อยและ การจัดซื้อ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

รหัสโครงการ 505

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการ To be number one

รหัสโครงการ 506

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม To be number one
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิฐฐาน ปันงาม
3. กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป (งานกิจการนักเรียน)
4. ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 6,000 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☐ เพียงพอ ☒ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☐ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ ด้านคุณภาพ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรม พัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดให้กับสมาชิกชมรม	ด้านปริมาณ จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ ด้านคุณภาพ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรม พัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดให้กับสมาชิกชมรม

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณมีไม่เพียงพอ ถึงแม้จะได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆนอกโรงเรียนแต่ก็ยังไม่เพียงพอ เช่น เครื่องสำอางและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแต่งหน้า แต่งตัว

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ To be number one รหัสโครงการ 506

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/					
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			/					
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/					
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			/					
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/					
ผลรวม			27					
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								

โครงการวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญ (รหัสโครงการ 603)

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีเชาวนวิศ ร่วมชาติ
2. งบประมาณที่ได้รับ 40,000 บาท
3. วัตถุประสงค์

3.1 ผลผลิต (Output)

1. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญ
2. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนในกิจกรรมสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. เพื่อตอบสนองนโยบายของโรงเรียน และนโยบายเรื่องค่านิยมหลัก 12 ประการ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นเยาวชนที่ดีตามหลักค่านิยม 12 ประการ
3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนตระหนักในคุณค่าของการเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
4. เพื่อร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ
5. เพื่อสร้างเสริมความตระหนักในวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญแก่คณะครู บุคลากร และนักเรียน

4. แนวทางการดำเนินงาน

- 4.1 การประชุมปรึกษาครูและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และครูประจำศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ เพื่อจัดทำโครงการ และการจัดรูปแบบกิจกรรมวันสำคัญของไทย
- 4.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- 4.3 ดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ตามปฏิทินปฏิบัติงาน
- 4.4 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมวันสำคัญของไทยและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
- 4.5 ประเมินผลภาพรวมการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลสรุปโครงการ ประจำปีงบประมาณ

2567

5. ผลการดำเนินงาน

3.1 เจริญปริมาณ

นักเรียน คณะกรรมการสภานักเรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญทุกกิจกรรม

3.2 เจริญคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความตระหนักและเห็นความสำคัญ และประโยชน์ที่ได้รับจากการประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก 12 ประการ และสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพอย่างดี

2. คณะครู นักการและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามและสามารถร่วมสืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ตลอดไป

3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้พร้อมใจกันแสดงออกถึงความกตัญญูตเวทีต่อครู อาจารย์ อันเป็นที่เคารพด้วยจิตสำนึกในพระคุณอันใหญ่หลวง ที่จะทำให้สามารถพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน และเจริญเติบโตเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ สืบไป

6. ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก (☒) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ, ภาพกิจกรรม

1. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความตระหนัก เห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ อันเป็นที่รักของประชาชนชาวไทยทุกคน และได้แสดงออกถึง ความจงรักภักดี เทิดทูนไว้เหนือเกล้าเหนือกระหม่อม อีกทั้งเพื่อน้อมนำคำสอนของพระองค์ท่านไป ประพฤติ ปฏิบัติสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ เป็นอย่างดี

2. นักเรียน และคณะครูบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน มีความตระหนักและเห็น ความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามและ สามารถร่วมสืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ตลอดไป. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมพิธีไหว้ครู เพื่อ รำลึกถึงพระคุณครู ผู้ประสิทธิ์ประสาทความรู้ในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านวิชาการ การฝึกประสบการณ์ คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ รวมถึงได้แสดงความกตัญญูตเวทีต่อครูบา อาจารย์ที่เคารพและ ส่งเสริมให้ตนเองมีความเจริญก้าวหน้า สืบไป

รับผิดชอบ เสียสละ รวมถึงได้แสดงความกตัญญูตเวทีต่อครูบา อาจารย์ที่เคารพและส่งเสริมให้ ตนเองมีความเจริญก้าวหน้า สืบไป

8. ข้อเสนอแนะ(☒) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
 กรุณาใส่เครื่องหมาย✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม
 โครงการ การพัฒนาศูนย์ศึกษาพุทธศาสนาวินายกวิทยาลัยโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓				
2. ผลสำเร็จของงาน/โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓					
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓					
ผลรวม	0	0	15	16				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	31/ 3.44							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการอยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป								
(✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหาอุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-การจัดซื้อสื่ออุปกรณ์		วางแผนการจัดซื้อให้ชัดเจน					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

โครงการการพัฒนาศูนย์ศึกษาพุทธศาสนาวันอาทิตย์โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

รหัสโครงการ 508

1. ผู้รับผิดชอบ ; ว่าที่ร้อยตรีเชาวน์วัศ ร่วมชาติ
2. งบประมาณที่ได้รับ ; 70,000 บาท
2. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อปรับปรุง พัฒนา โครงสร้างรูปแบบการบริหารจัดการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์
 2. เพื่อพัฒนาหรือเป็นแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้รายวิชาพระพุทธศาสนา จากครูพระสอนศีลธรรมมากยิ่งขึ้น
 3. เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนวิถีพุทธ
 4. เพื่ออนุรักษ์ สืบสานประเพณีสำคัญๆ ของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

4. แนวทางการดำเนินงาน

- 4.1 การประชุมปรึกษาครูและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และครูประจำศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ เพื่อจัดทำโครงการ และการจัดรูปแบบกิจกรรมจำนวน 10 กิจกรรมในการดำเนินโครงการตามรูปแบบของโรงเรียน
- 4.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- 4.3 ดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ตามปฏิทินปฏิบัติงาน
- 4.4 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 10 กิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
- 4.5 ประเมินผลภาพรวมการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลสรุปโครงการประจำปีงบประมาณ 2567

5. ผลการดำเนินงาน

5.1 เจริญปริมาณ

-นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 มีความรู้ ความเข้าใจ ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดของ ศพอ.โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ จำนวน 891 คน

5.2 เจริญคุณภาพ

-นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- 6 มีความรู้ ความเข้าใจตรงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดและสามารถมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาฯ สูงขึ้น เป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มสูงร้อยละ...75.... กลุ่มกลาง....20....กลุ่มต่ำ.....5.... และ ในสาระที่ 1 ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม และนักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี สอดคล้องกับคุณลักษณะประสงค์ของสถานศึกษา

6. ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก (☒) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ, ภาพกิจกรรม

1. นักเรียนศึกษาเรียนรู้วิชา พระพุทธประวัติ หลักธรรมคำสอน และศาสนพิธี
2. นักเรียนได้สืบสาน จรรโลงพระพุทธศาสนา โดยการสมัครสอบหลักสูตรธรรมศึกษา
3. นักเรียนสอบผ่านหลักสูตรธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก ร้อยละ 70
4. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 10 กิจกรรม
- 5.นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ประเพณีลอยกระทง สลากภัตร ประเพณีบวงสรวงเจ้าพ่อดวงแก้ว ประเพณีตุงชาววา ประเพณีแปดเป็งวัดศรีมุงเมือง วันสถาปนาโรงเรียน และกิจกรรมปีใหม่

8. ข้อเสนอแนะ(☒) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ การพัฒนาศูนย์ศึกษาพุทธศาสนาวันอาทิตย์โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

รายการประเมิน	คะแนน							
	1	2	3	4				
1. ผลการดำเนินงาน/โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓				
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓				
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓					
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓					
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓					
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓					
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓				
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓					
ผลรวม	0	0	15	16				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	31/ 3.44							
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับดีมาก								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี								
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการอยู่ในระดับพอใช้								
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง								
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง								
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ								
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง								
() ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป								
สภาพปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข								
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหาอุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ					
1. ด้านบุคลากร	-		-					
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-					
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-การจัดซื้อสื่ออุปกรณ์		วางแผนการจัดซื้อให้ชัดเจน					
4. การประสานงานและการบริการ	-		-					

1. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนาฏหทัย สิทธิบุญ
3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 19,550 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- ☒ เป็นไปตามกำหนด
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☐ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ☒ ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ได้รับข่าวสารและป้าย ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างทั่วถึง ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ มีความพึงพอใจในการ ประชาสัมพันธ์	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ได้รับข่าวสารและป้าย ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างทั่วถึง ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ มีความพึงพอใจในการ ประชาสัมพันธ์

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ประชาสัมพันธ์ รหัสโครงการ 605

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.8			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ